



Wir sind ein namhaftes Unternehmen des Fahrzeugbaus mit Sitz in Isny, einer reizvollen Landschaft mit hohem Freizeitwert. Innovationskraft, herausragendes technisches Know-how, ein hohes Qualitätsniveau und eine ausgesprochene Marktorientierung sind unsere Wege zum Erfolg. Auf wirtschaftlich solider Grundlage entwickeln und produzieren wir unsere Markenfabrikate und vertreiben diese weltweit.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit für unser Personalmanagement:

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- + Durchführung der Lohn-, Gehalts- und Zeitabrechnung für 1.500 Mitarbeiter/innen unter Beachtung arbeits-, steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Vorschriften
- + Abwicklung des Bescheinigungswesens für Sozialversicherungsträger und Behörden
- + Serviceorientierte Beratung der Mitarbeiter in abrechnungstechnischen und arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- + Erstellung des Berichtswesens
- + Mitwirkung in personalwirtschaftlichen Projekten
- + Abwicklung der Personaladministration und allgemeine Bürotätigkeiten

Ihr Profil

- + Kaufmännische Ausbildung, idealerweise Industriekaufmann/frau und mehrjährige Berufserfahrung in o.g. Aufgabenstellung
- + Fundierte praktische Erfahrung in der Anwendung von Lohn- und Gehaltsabrechnungssystemen, idealerweise Sage HR Suite und Zeiterfassungssystemen, idealerweise Tisoware
- + Gute Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht, sowie Grundlagen im Arbeitsrecht
- + Gute MS-Office Kenntnisse
- + Teamfähig, leistungsbereit und serviceorientiert

Interessiert? – Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Reuhs unter 07562/987-291 gerne zur Verfügung.



Dethleffs GmbH & Co. KG
Arist-Dethleffs-Straße 12 | 88316 Isny im Allgäu
Phone: +49 (0)7562 987 0
www.dethleffs.de
E-mail: bewerbung@dethleffs.de

Dethleffs